



| | | | |
|-----------------|---|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

ผู้จัดทำ



คุณพรนทีย์ ไกรมนตรี คำหล้า

เลขานุการคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

16 / 11 / 2018

ผู้ทบทวน



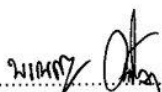
คุณกฤติกา ตรุศบวรจง

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

16 / 11 / 18

ผู้อนุมัติ:



นายแพทย์พรนศักดิ์ วุฒิวิโรภาส

ผู้จัดการโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

21 / 11 / 18



นายแพทย์ชูศักดิ์ วงศ์สุริย์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

22 NOV 2018

หน่วยงานที่ต้องรับทราบ ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

[illegible]



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เรื่อง แผนอพยพหนีไฟ โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน
- 1.2 เพื่อเป็นการกำหนดหน้าที่ ของทีมบัญชาการแผนอพยพหนีไฟ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.3 เป็นแนวทางในการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกในการระงับอัคคีภัย
- 1.4 เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. ขอบข่าย

แผนอพยพหนีไฟซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัย สำหรับลูกค้า และระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงข้อบัญญัติของสถาบันพัฒนาและรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (HA Thailand) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบุคลากรและผู้ใช้บริการ และให้บุคลากรทราบถึงการป้องกันและระงับอัคคีภัย สามารถปฏิบัติและพร้อมรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในโรงพยาบาลรวมทั้งสถานที่ใกล้เคียงได้

3. คำจำกัดความ

- 3.1 **แผนปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน (แผนอพยพหนีไฟ)** หมายถึง แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้
- 3.2 **Red hot 1,2** หมายถึง รหัสแจ้งเหตุกรณี มีไฟที่เกิดขึ้น ณ จุดใดจุดหนึ่งในโรงพยาบาลหรือบริเวณใกล้เคียง
- 3.3 **ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน** หมายถึง

वेश้า ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีนี้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ไม่อยู่กำหนดให้ผู้สั่งการและตัดสินใจเป็นบุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผู้จัดการโรงพยาบาล
2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการแพทย์
3. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการบริหาร
4. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการคลัง ทรัพย์สิน และสารสนเทศ
5. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการพยาบาล
6. ผู้จัดการส่วนการแพทย์
7. ผู้จัดการส่วนบริการทางการแพทย์
8. ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

4. รายละเอียด

เวอร์บ่าย – ดัก และนอกเวลาราชการ ผู้ตรวจการพยาบาล
บทบาทหน้าที่

- ✚ อนุมัติ Red Hot 2 และจัดรวมผล
- ✚ อนุมัติการส่งต่อคนไข้หนักไปรพ.อื่น ๆ ที่ใกล้เคียง
- ✚ รับรายงานยอดผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต และยอดผู้ป่วยหนักที่ส่งออก
- ✚ รับรายงานความเสียหายต่าง ๆ
- ✚ แลกเปลี่ยนกับนักข่าว
- ✚ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสาเหตุภายหลังเพลิงไหม้

- **ผู้ช่วย 1** หมายถึง ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เวอร์เช้า ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณี ผู้จัดการโรงพยาบาล ไม่อยู่กำหนดให้ผู้สั่งการและตัดสินใจเป็นบุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการแพทย์
2. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการบริหาร
3. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการคลัง ทรัพย์สิน และสารสนเทศ
4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการพยาบาล
5. ผู้จัดการส่วนการแพทย์
6. ผู้จัดการส่วนบริการทางการแพทย์
7. ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

เวอร์บ่าย – ดัก และนอกเวลาราชการ ผู้ตรวจการพยาบาล

บทบาทหน้าที่

- ✚ รับรายงานสถานการณ์ ผู้สูญหายและความเสียหายจากหัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.
- ✚ รับรายงานการตรวจเช็คจำนวนคนทั้งหมดที่โซน C

- **ทีมบัญชาการแผนฉุกเฉิน** หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมาย และทีมคณะกรรมการENV

บทบาทหน้าที่

- ✚ รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน และผู้ช่วย 1
- ✚ จัดห้องแถลงข่าว



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

- ผู้สั่งการในพื้นที่** หมายถึง หัวหน้าแผนก หรือ หัวหน้าเวร
บทบาทหน้าที่
 - สั่งการปฏิบัติตามแผนของหน่วยงาน
 - สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้และพนักงานทุกห้องพร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค
 - สั่งอพยพไปจุดปลอดภัย / จุดรวมพล
- ทีมดับเพลิงรพ.** หมายถึง หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นทีมช่วยเหลือดับเพลิงกรณีเกิดเพลิงไหม้
(ช่างซ่อมบำรุง 3 คน / รปภ. 4 คน / พนักงานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 2 คน)
บทบาทหน้าที่
 - ช่วยเหลือดับเพลิงในพื้นที่เกิดเหตุ
 - ประสานงานกับพื้นที่เกิดเหตุ
 - ประสานงานกับทีมดับเพลิงภายนอก
- ทีม ER** หมายถึง ทีมแพทย์ER และทีมพยาบาลและผู้ช่วยER
บทบาทหน้าที่
 - เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รอที่จุดรวมพล โซน B และคอยคัดกรองผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A โดยขออนุมัติจากผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน
- ทีมช่วยเหลือภายนอก** หมายถึง ดับเพลิงบางรัก ทีมกู้ชีพจากหน่วยงานภายนอก
โรงพยาบาลใกล้เคียง
- ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน** แบ่งออกเป็น 2 ระดับ
 - ระดับความรุนแรงระดับที่ 1 ใช้รหัส Red Hot 1**
คือ ระดับความรุนแรงต่ำ (เพลิงไหม้แรกเริ่ม) ยังสามารถควบคุมเพลิงได้
 - ระดับความรุนแรงระดับที่ 2 ใช้รหัส Red Hot 2**
คือ ระดับความรุนแรงต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน (เพลิงไหม้ลุกลาม)



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

การเตรียมผู้ให้บริการ

ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของผู้ให้บริการเพื่อพิจารณาเคลื่อนย้ายก่อน/ หลัง ตามความ เหมาะสม โดยจำแนกออกเป็น 3 กลุ่ม

การจำแนกประเภทผู้ให้บริการ

| กลุ่มสีเขียว | กลุ่มสีเหลือง | กลุ่มสีแดง |
|---|--|--|
| คือผู้ให้บริการที่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ดี เช่น ☛ ผู้ให้บริการ OPD ☛ ผู้ให้บริการที่ช่วยเหลือตัวเองได้ | คือผู้ให้บริการที่สามารถช่วยเหลือตนเองได้บ้าง เช่น ☛ ผู้ให้บริการหลังทำการผ่าตัด Post operation ☛ ผู้ให้บริการ Immobilized ☛ ผู้ให้บริการแขนขาอ่อนแรง Weakness ☛ ผู้ให้บริการ เด็ก | คือผู้ให้บริการที่พึ่งพาอาศัยผู้อื่นอยู่ตลอดเวลา ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ เช่น ☛ ผู้ให้บริการที่ใช้เครื่องช่วยหายใจ ☛ ผู้ให้บริการกระดูกต้นคอหัก และตรึงกับเตียงเพื่อดิ่งคอ ☛ ผู้ให้บริการ Immediate post operation บางส่วน ☛ ผู้ให้บริการ นอนมาก หรือสิ้นหวัง เช่น Coma ไร้ยางอายระยะสุดท้าย |

ลำดับก่อนหลังการเคลื่อนย้าย

- ① ชั้นล่างสุดให้เคลื่อนย้ายทันที ที่ประกาศ
- ② ชั้นเกิดเพลิงไหม้ลงก่อน
- ③ ชั้นสูงจากชั้นต้นเพลิงที่ละชั้นจนถึงชั้นบนสุดให้เคลื่อนย้ายผู้ให้บริการ และญาติ
ออกจากทางออกหนีไฟที่ปลอดภัย
- ④ ชั้นต่ำกว่าชั้นต้นเพลิงที่ละชั้นจนหมด
- ⑤ คนสุดท้ายของแต่ละชั้น ให้สัญญาณชั้นถัดไปพร้อมตรวจสอบผู้ติดค้างและทำ
เครื่องหมายกากบาท ก่อนออกจากพื้นที่อันตราย
- ⑥ ไม่มีการย้อนกลับเข้าอาคารอีก



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

การติดต่อสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

- อุปกรณ์ในการติดต่อสื่อสาร : โทรศัพท์
- ติดต่อสื่อสารภายใน : ประกาศเสียงตามสาย / วิทียูสื่อสาร / โทรศัพท์
- ติดต่อสื่อสารภายนอก : โทรศัพท์ / SMS / สื่อโซเชียลต่าง (ส่วนตัว)

การบันทึกเหตุการณ์ : การบันทึกข้อมูลเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมดทำได้ด้วย

- กล้องวิดีโอ
- เทปบันทึกเสียง
- กล้องถ่ายภาพ
- รายงานสรุป

การให้ข้อมูลขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน : ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลทั้งหมดกับสื่อมวลชนและหรือสถาบันต่าง ๆ คือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือ ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

หน่วยงานสนับสนุนภายนอกเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

| หน่วยงานช่วยเหลือ | เบอร์โทรศัพท์ |
|---|-------------------------|
| สำนักงานบรรเทาสาธารณภัยบางรัก | 02-2348847-8 , 199 |
| สถานีตำรวจนครบาลบางรัก | 02-2357020 , 191 |
| สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ | 02-2873004 , 191 |
| สำนักงานบรรเทาสาธารณภัยทุ่งมหาเมฆ | 02-2860142 , 199 |
| หน่วยบรรเทาสาธารณภัยบางรัก | 02-2362400-1 |
| โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ | 02-2564000 |
| โรงพยาบาลเลิดสิน | 02-3539799 |
| โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ | 02-6755000 |
| โรงพยาบาลมหาราชนิก | 02-6357120-9 |
| โรงพยาบาล BNH | 02-6862700 |
| การไฟฟ้าคลองเตย | 02-2496144 , 02-2491317 |
| การไฟฟ้ายานนาวา | 02-2890151 |
| มูลนิธิร่วมกตัญญู | 02-2496620 , 02-2493770 |
| มูลนิธิปอเต็กตึ๊ง | 02-2253211-9 |
| ศูนย์ควบคุมการจราจร | 1197 |
| จส 100 | 1137 |
| รถพยาบาลฉุกเฉิน (ศูนย์เรนทร) ทั่วประเทศ | 1669 |

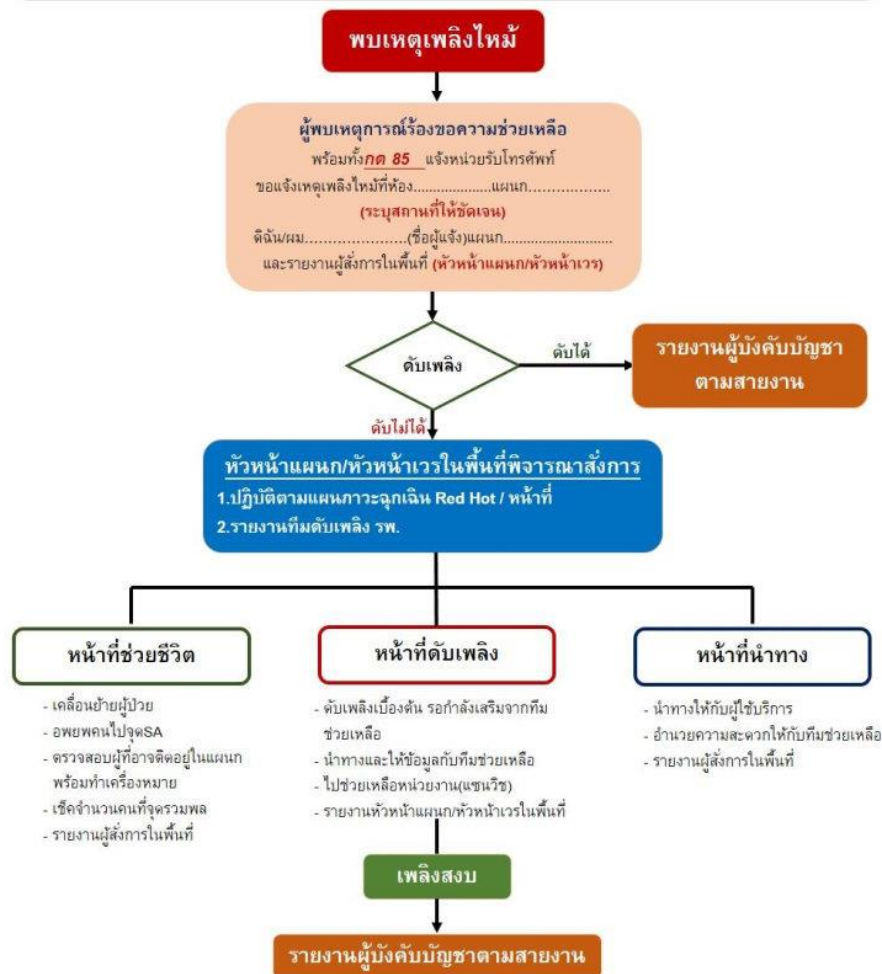
โรงพยาบาลที่อยู่ใกล้กับโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียนมากที่สุด

| | |
|----------------------|----------------------|
| โรงพยาบาล BNH | ระยะทาง 1.2 กิโลเมตร |
| โรงพยาบาลจุฬาฯ | ระยะทาง 1.4 กิโลเมตร |
| โรงพยาบาลมหาราชนิก | ระยะทาง 1.8 กิโลเมตร |
| โรงพยาบาลเลิดสิน | ระยะทาง 2.0 กิโลเมตร |
| โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ | ระยะทาง 2.3 กิโลเมตร |



| | | | |
|-----------------|---|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

แผนฝึกซ้อมและขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย ระดับหน่วยงาน





| | | | |
|-----------------|---|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Call Red Hot 1





```

graph TD
    A[ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน  
เป็นผู้อนุมัติให้จัดรวมพล] --> B[Operator ประกาศ  
Red Hot 2 ใช้จัดรวมพลที่.....  
โดยประกาศติดต่อกัน 3 ครั้ง]
    B --> C[หัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.  
สั่งการให้ทีม ดับเพลิงต่อไปจนกว่าทีม  
ดับเพลิงภายนอกจะมา และคอย  
ประสานงาน]
    C --> D[เพลิงสงบ]
    D --> E[ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน  
สั่งOperator ประกาศสิ้นสุด  
Red Hot 2 ที่จัดรวมพล]
    E --> F[เตรียมจัดแถลงข่าว และตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ]
    
    B --> G[หัวหน้าแผนก / Incharge  
(แผนกเกิดเหตุและแผนกอื่น ๆ)  
สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้  
และพนักงานทุกห้อง  
พร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค  
และส่งออพ  
โดยให้แผนกที่เกิดเหตุอพยพก่อน]
    G --> H[แผนก ER  
เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รอที่จุด  
รวมพล โซน B และคอยคัดกรอง  
ผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A  
โดยขออนุมัติจากผู้บัญชาการ  
แผนฉุกเฉิน  
แผนกยานพาหนะ  
เตรียมรถพยาบาลเพื่อรอส่ง  
คนไข้ออกที่โซน A  
แผนก รปภ.  
รักษาความสงบและจัดการ  
การจราจร อำนวยความสะดวก  
ให้รถดับเพลิงภายนอก  
แผนกช่างซ่อมบำรุง  
ตัดน้ำ ตัดไฟ ดูแลระบบ  
จัดรวมพลแบ่งออกเป็น 3 โซน  
1. โซน A ผู้ป่วยหนักรอส่งต่อ  
2. โซน B จัดปฐมพยาบาล  
3. โซน C จัดเคซีโอ]
  
```

ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน
เป็นผู้อนุมัติให้จัดรวมพล

Operator ประกาศ
Red Hot 2 ใช้จัดรวมพลที่.....
โดยประกาศติดต่อกัน 3 ครั้ง

หัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.
สั่งการให้ทีม ดับเพลิงต่อไปจนกว่าทีม
ดับเพลิงภายนอกจะมา และคอย
ประสานงาน

เพลิงสงบ

ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน
สั่ง**Operator ประกาศสิ้นสุด**
Red Hot 2 ที่จัดรวมพล

เตรียมจัดแถลงข่าว และตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ

หัวหน้าแผนก / Incharge
(แผนกเกิดเหตุและแผนกอื่น ๆ)
สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้
และพนักงานทุกห้อง
พร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค
และส่งออพ
โดยให้แผนกที่เกิดเหตุอพยพก่อน

แผนก ER
เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รอที่จุด
รวมพล โซน B และคอยคัดกรอง
ผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A
โดยขออนุมัติจากผู้บัญชาการ
แผนฉุกเฉิน

แผนกยานพาหนะ
เตรียมรถพยาบาลเพื่อรอส่ง
คนไข้ออกที่โซน A

แผนก รปภ.
รักษาความสงบและจัดการ
การจราจร อำนวยความสะดวก
ให้รถดับเพลิงภายนอก

แผนกช่างซ่อมบำรุง
ตัดน้ำ ตัดไฟ ดูแลระบบ
จัดรวมพลแบ่งออกเป็น 3 โซน

1. โซน A ผู้ป่วยหนักรอส่งต่อ
2. โซน B จัดปฐมพยาบาล
3. โซน C จัดเคซีโอ

ผู้ช่วย 1

- 1.รับรายงานสถานการณ์ ผู้สูญหายและความเสียหายจากหัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.
- 2.รับรายงานการตรวจเช็คจำนวนคนทั้งหมดที่โซน C

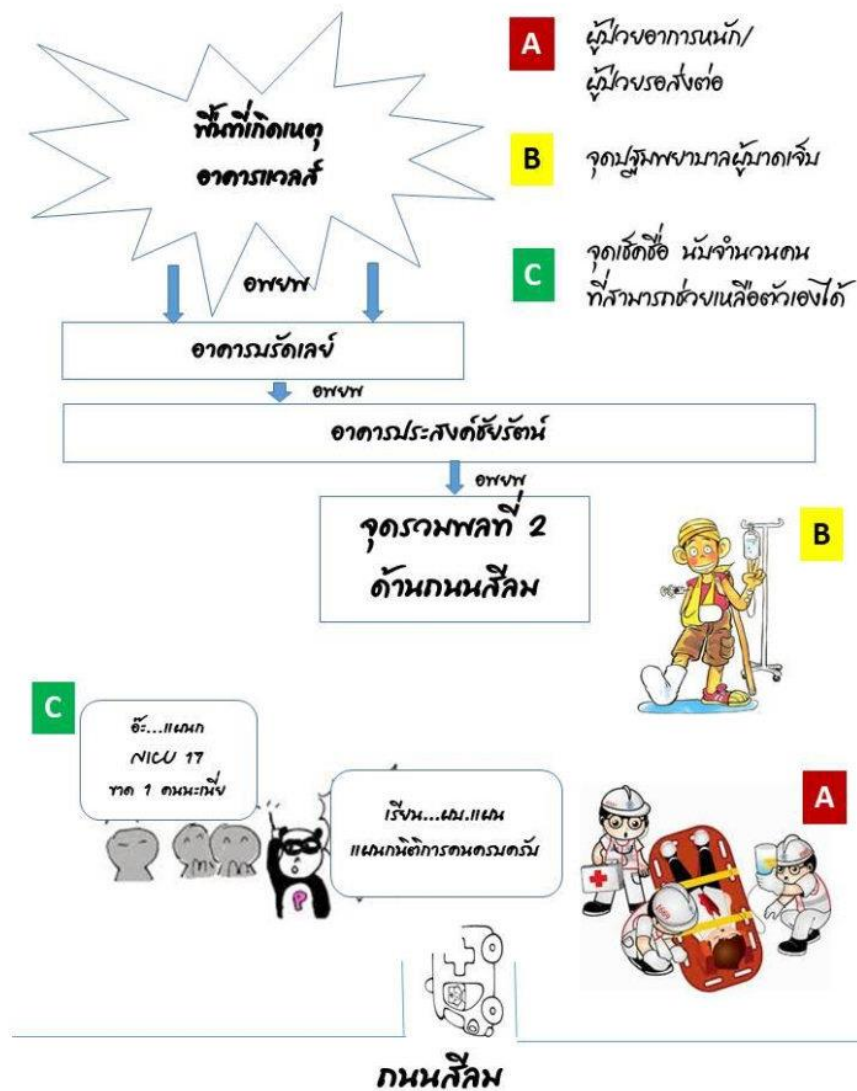
ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน

- 1.อนุมัติ Red Hot 2 และจัดรวมพล
- 2.อนุมัติการส่งต่อคนไข้หนักไปรพ.อื่น ๆ ที่ใกล้เคียง
- 3.รับรายงานยอดผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต และยอดผู้ป่วยหนักที่ส่งออก
- 4.รับรายงานความเสียหายต่าง ๆ
- 5.แถลงข่าวกับนักข่าว
- 6.จัดคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ



| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

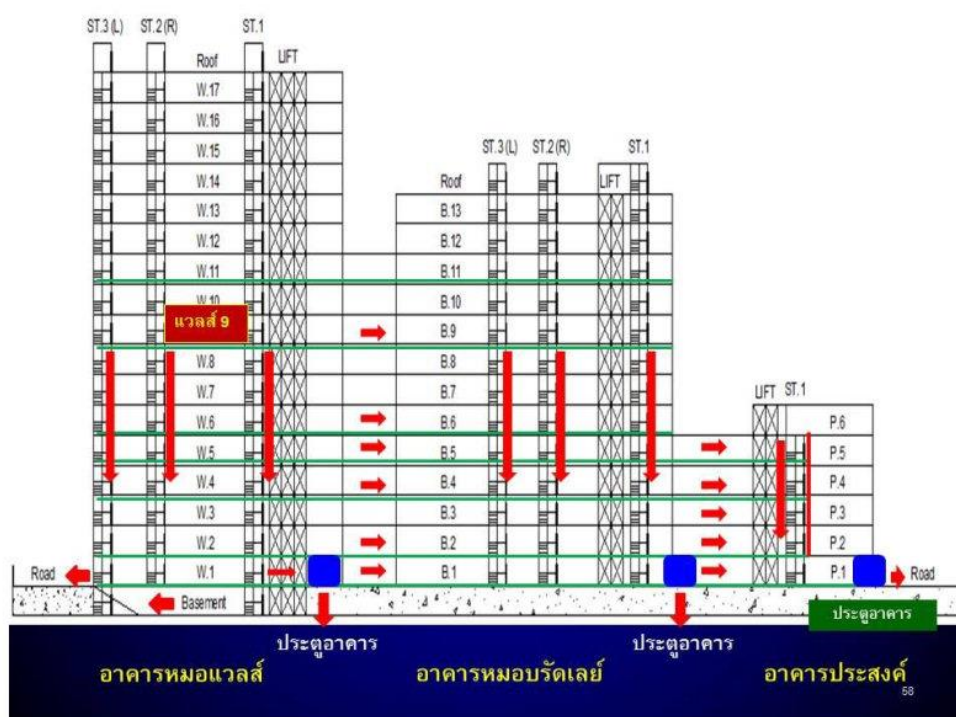
ตัวอย่างการจัดโซน ณ จุดรวม





| | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------------|
| ประเภทเอกสาร : | Quality Procedure (QP) | สถานะเอกสาร : | เอกสารบังคับใช้ |
| คณะกรรมการ : | ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | วันที่สร้างเอกสาร : | 16 พฤศจิกายน 2018 |
| หมายเลขเอกสาร : | QP-QENV-07 | วันที่บังคับใช้ : | 26 พฤศจิกายน 2018 |
| ฉบับที่ : | 01 | วันที่ต้องดำเนินการ : | 26 พฤศจิกายน 2021 |
| เรื่อง : | แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2 | | |

ทางเชื่อมไปอาคารข้างเคียง



5. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี

6. ภาคผนวก

ไม่มี

